

Раздел „Права и задължения на учениците“

Чл. 85 (1) Учениците в ОУ „Стоян Михайловски“ имат следните права:

1. да бъдат обучавани и възпитавани в здравословна, безопасна и сигурна среда;
2. да бъдат зачитани като активни участници в образователния процес;
3. да избират между учебните предмети, предложени от училището;
4. да получават библиотечно-информационно обслужване;
5. да получават информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията си;
6. да получават обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие;
7. да бъдат информирани и консултирани във връзка с избора на образование;
8. да участват в проектни дейности;
9. да дават мнения и предложения за училищните дейности, включително за избираемите и за факултативните учебни часове;
10. чрез формите на ученическо самоуправление да участват в обсъждането при решаване на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т. ч. училищния учебен план;
11. да получават съдействие от училището и от органите на местното самоуправление по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността;
12. да бъдат поощрявани с морални и материални награди.

Чл. 86 (1) Отсъствията на учениците от училище се отчитат в учебни часове.

(2) Закъснение на ученика за всеки учебен час до 20 минути се отчита за половин отсъствие, а закъснение на ученика от учебен час за повече от 20 минути- като едно отсъствие.

(3) Ако ученикът отсъства от училище един учебен ден и няма данни, че е налице уважителна причина по чл. 86, класният ръководител е длъжен за уведоми родителя по имейл и/или в телефонен разговор, както и да обсъди с него възможностите за отстраняването на причините за отсъствието.

(4) Броят на отсъствията на ученика се отбелязват в дневника на класа, а в края на всеки учебен срок се вписват в ученическата книжка на ученика.

Чл. 87 (1) Ученикът може да отсъства от училище по уважителни причини в следните случаи:

1. По медицински причини при спазване на следните изисквания:

1.1. Необходимостта от отсъствие от училище по медицински причини, свързани със заболяване, което налага лечение в домашни условия, провеждане на диагностични или лечебни процедури в амбулаторни условия или други свързани със здравето обстоятелства се удостоверяват от лекар в лечебно заведение за първична или специализирана медицинска помощ, център за спешна медицинска помощ или спешно отделение на лечебно заведение за болнична помощ въз основа на данните от анамнезата, обективния статус от извършения преглед, резултатите от извършените изследвания и поставената диагноза, отразени в медицинската документация, както следва:

1.1.1. амбулаторен лист за лечебните заведения за извънболнична помощ;

1.1.2. фиш за обслужен спешно болен за центровете за спешна медицинска помощ/Приложение № 3 към чл.15, ал.,т.1 от Наредба № 25 от 04.11.1999 г. за оказване на спешна медицинска помощ/;

1.1.3. лист за преглед на пациент в консултативно-диагностичния блок/спешното отделение на лечебно заведение за болнична помощ/Приложение № 2а, ал.3 от Наредба № 49 от 18.10.2010 г. за основните изисквания, на които трябва да отговарят устройството, дейността и вътрешния ред на лечебните заведения за болнична помощ и домовете за медико-социални грижи/;

1.2. Необходимостта от отсъствие от училище по медицински причини се документира в отделен документ – „Медицинска бележка“, която съдържа УИН на лекаря, попълва се и се подписва от лекаря, извършил прегледа на ученика и се печатва с печата на лекаря и/или лечебното заведение.

1.3. В медицинската бележка задължително следва да се вписва номерът и датата на документи по т. 1.1.1, т.1.1.2 и т.1.1.3 за осъществения преглед. Изписването на номера

и датата на документа се поставя под коректно изписана диагноза с посочен код на заболяването/ състоянието по Международната класификация на болестите ревизия.

1.4. Дните, посочени в медицинската бележка, за които е определена необходимостта от отсъствие от училище по медицински причини, не може да предхождат датата на извършване на прегледа, посочена в документите т. 1.1.1, т.1.1.2 и т.1.1.3.

1.5. В случаите на необходимост от отсъствие от училище след проведено болнично лечение, същата се удостоверява от лекар от лечебното заведение за болнична помощ, провело лечението или общопрактикуващия лекар на ученика въз основа на дадените в експертната препоръка. В този случай медицинската бележка се издава при спазване на изискванията на т.1.2, т.1.3 и т.1.4, като вместо номер и дата на документа по т. 1.1.1, т.1.1.2 и т.1.1.3 се посочва номер и/или дата на издадената от лечебното заведение за болнична помощ епикриза.

1.6. Медицинските документи се представят на класния ръководител до 3 учебни дни след връщането на ученика в училище.

1.7. Преди отразяването на отсъствията в дневника на класа медицинската бележка се проверява от училищния лекар и/или медицинска сестра, което се удостоверява с подпис.

1.8. При установяване на нарушения и неточности в представените медицински документи, класният ръководител не приема документа, за което писмено информира директора на училището за предприемане на мерки по информиране на РЗИ, Варна.

2. Поради участие в други дейности извън процеса на училищното образование, в т.ч. и организиран отход и занимания по интереси в ЦОУД, като състезания, конкурси, олимпиади, фестивали, концерти, спектакли, изложби и др., при представяне на документ от спортния клуб, в който ученикът членува, от организаторите на дейностите, от институцията, от името на която участва в тях и след потвърждение от родителя. Заявлението на родителя се подава в канцеларията на училището не по-късно от 2 учебни дни преди началната дата на отсъствието на ученика, придружено от документа, оправдаващ отсъствието на ученика.

3. До 3 учебни дни в една учебна година въз основа на мотивирано писмено заявление на родителя до класния ръководител, което се подава в канцеларията на училището в срок не **по-късно от 2 учебни дни преди началната** дата, от която ученикът ще отсъства, в което се описват причините налагащи отсъствието на ученика. Когато срокът за уведомяване не е възможно да бъде спазен, родителят уведомява класния ръководител по имейл и/или по телефона и подава заявлението в срок до 3 учебни дни след връщането на ученика в училище.

4. До 7 учебни дни в една учебна година с предварително разрешение от директора въз основа на мотивирано писмено заявление от родителя, в което подробно се описват причините за отсъствието. Заявлението се подава в канцеларията на училището не по-късно от 5 учебни дни преди отсъствието на ученика. Когато непредвидени обстоятелства възпрепятстват спазването на срока, родителят уведомява класния ръководител и подава заявление до 3 учебни дни след връщането на ученика в училище. Въз основа на заявлението директорът взема решение дали отсъствията на ученика са по уважителни причини.

5. Отсъствията т.3 и т.4 се отнасят и за учениците, които се обучават в целодневна организация на учебния ден.

б. за отсъствията на ученика директорът издава заповед, въз основа на която отсъствията на ученика по т.1 се отразяват в дневника като отсъствия по уважителни причини.

(2) Ученик може да отсъства по уважителни медицински причини от учебния час по учебния предмет *Физическо възпитание и спорт*, когато е притовопоказно физическото натоварване и присъствието му в учебния час. Видът на заболяването и заключението за освобождаване от обучение по учебния предмет *Физическо възпитание и спорт* се удостоверяват с медицински документ-протокол на ЛКК, който не по-късно от 7 учебни дни преди началото на учебната година и до 7 учебни дни след настъпване на обстоятелства по време на учебната година родителят представя в оригинал.

(3) В случаите по ал.2, когато освобождаването е за целия учебен срок или за цялата учебна година, ученикът няма право да напуска територията на училището по време на учебния час. Въз основа на представените медицински документи директорът определя със заповед начина на уплътняване на времето за ученика, определено за учебните часове. Учителят, преподаващ по Физическо възпитание и спорт задължително запознава родителя срещу подпис със заповедта.

Чл. 88 (1) Учениците в училище имат следните задължения:

1. да идват подготвени за училище;
2. да присъстват и да участват активно в учебните часове и занимания;
3. да съхраняват авторитета на училището и училищната общност и да допринасят за развитие на добрите традиции;
4. да зачитат правата, честта и достойнството на педагогическите специалисти и всички работещи в училище;
5. да зачитат правата, честта и достойнството на другите, както и да не прилагат физическо и психическо насилие върху тях;
6. в общуването си с връстници да не употребяват вулгарни изрази и обидни квалификации;
7. да не публикуват в социалните мрежи клипове на учители и работещи в училището, на свои съученици и др. с обидно съдържание, уронващи личното им достойнство и авторитет, доброто име на училището, както и да не използват записващи устройства.
8. да носят училищната униформа, състояща се от:
 - 8.1. ежедневна униформа за момчета: спортен панталон в цвят тъмносин или черен, светлосиня фанелка с къс/дълъг ръкав, синя жилетка, тъмни обувки;
 - 8.2. ежедневна униформа за момичета : спортен панталон/пола в цвят тъмносин или черен, светлосиня фанелка с къс/дълъг ръкав, синя жилетка, тъмни обувки;
 - 8.3. официална униформа за момчета – бяла риза, черна вратовръзка с логото на училището, черен панталон, черни обувки, с изключение на маратонки и спортни обувки;
 - 8.4. официална униформа за момичета – бяла риза, черна вратовръзка с логото на училището, черна пола, черни обувки, с изключение на маратонки и спортни обувки;
9. да не носят пиърсинг, екстравагантни прически, бижута и др.;
10. в часовете по ФВС да носят еднакви по цвят фланелки, тъмно трико и/или анцунг и спортни обувки тип маратонка с грайфер, който не допуска травми и контузии;
11. в часовете по ФВС момичетата носят вързани косите си, когато дължината създава риск от травми, наранявания и възпрепятства активното участие на ученика в часа;
12. да не участват в хазартни игри, да не употребяват тютюн и тютюневи изделия, алкохол и наркотични вещества;
13. да не носят оръжие, както и други предмети, които са източник на повишена опасност;
14. да носят ученическата си лична карта в училище и извън него;
15. да спазват правилата за поведение в паралелката и в училището;
16. да спазват правилника за дейността на училището и всички училищни изисквания;
17. да не възпрепятстват със своето поведение и постъпки нормалното протичане на учебните часове;
18. да използват мобилните си телефони само през междучасията и/или под ръководството на учителя за целите на учебния процес.
19. да не нарушават вечерния час, освен когато са придружавани от лице над 18 годишна възраст;

20. да не носят в училище скъпи предмети и вещи, отговорност при загубата на които училището не носи;
21. да идват навреме на училище, не закъсняват за час, не отсъстват без основание от час;
22. по препоръка на учител да присъстват задължително на часовете за консултации по учебни предмети и/или консултации насочени към преодоляване на проблемно поведение;
23. да опазват предоставените за ползване безплатни учебници и училищната материално -техническата база;
24. в неучебно време, извън сградата на училището, с поведението си не уронват доброто име на училището, своето и на семейството си.
27. да не нарушават пропускателния режим в училището и не влизат в училищния двор от 16,30 ч. до 7.00 ч. на следващия ден в делничните, в почивните и в празнични дни.
28. да познават и спазват мерките за работа на училището в условията на COVID 19.